

ПРОГРАМА ЗАХОДІВ ДО 2022 РОКУ
з покращення якості освіти та якості освітньої діяльності у ХНЕУ ім. С. Кузнеця
за результатами опитувань здобувачів 2020-2021 н.р.

№	Показники, що вимагають уваги	Захід	Терміни	Відповідальні виконавці	Виконання (грудень 2021)
1. АКАДЕМІЧНА ПІДТРИМКА					
1.	Інформування здобувачів про актуальні події	Налагодити систему комунікацій щодо оперативного інформування здобувачів про актуальні події Університету на факультетах, кафедрах: а) через сайти; б) сторінки у мережах; в) групові чати (перевага надається гр. чатам)	Травень 2021 року	Декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранті ОП, керівники відділів	Інформування здобувачів про актуальні події університету регулярно проводилось усіма засобами комунікації
		Доводити до здобувачів заходи, що були вжиті за результатами опитувань	Протягом 2021 року	Гаранти ОП, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	Результати опитувань регулярно розміщувались на сайті університету та у групових чатах, доводилися до відома викладачів та здобувачів на відкритих засіданнях ВР факультетів, кафедр, робочих груп ОП
2.	Обізнаність про роботу соціально-психологічної служби	Провести зустрічі з заступниками деканів з виховної роботи з метою подальшого інформування здобувачів вищої освіти про роботу психологічної служби університету, психологів міської студентської лікарні	Квітень, вересень 2021 року	Практичний психолог, декани факультетів, гаранті ОП, куратори академічних груп	Зустрічі із заступниками деканів проведено; засоби щодо інформування про роботу соціально- психологічної служби університету та психологів студентської лікарні обговорені
		Розмістити посилання на інформацію щодо роботи соціально-психологічної служби на сайтах факультетів	Квітень 2021 року	Практичний психолог, декани факультетів	Інформацію на сайтах факультетів розміщено
		Розвиток сторінок соціальних мереж практичного психолога університету	Протягом 2021 року	Практичний психолог, керівник відділу маркетингу та корпоративних зв'язків	Сторінка практичного психолога ведеться в Instagram
2. ЯКІСТЬ ВИКЛАДАННЯ					
3.	Актуальність та сучасність змісту лекційних навчальних дисциплін	Оновлення змісту навчальних дисциплін відповідно розвитку науки та практики в галузі.	Квітень 2021 року	Гаранти ОП, завідувачі кафедр	Перегляд освітніх програм проведено групами забезпечення ОП за планом

4.	Викладачі застосовують форми, методи, технології навчання, що сприяють формуванню професійних компетентностей	Провести аудит програм підвищення кваліфікації з розвитку якості викладання	Квітень 2021	Керівник відділу післядипломної освіти	Внутрішній аудит програм підвищення кваліфікації проведено, запропоновано нові курси, семінари, тренінги
		Сформувати банк даних щодо кращого педагогічного досвіду та освітніх інновацій науково-педагогічних працівників ХНЕУ ім. С. Кузнеця	Вересень, жовтень 2021 року	Керівник відділу післядипломної освіти, керівник методичного відділу, керівник відділу електронних засобів навчання, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	Банк даних сформований частково
		Підготувати перелік освітніх платформ та ресурсів для самоосвіти щодо вдосконалення викладання.	Квітень-травень 2021 року	Керівник відділу післядипломної освіти, керівник методичного відділу, керівник відділу електронних засобів навчання, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	Перелік сформований частково
		Проведення семінарів/вебінарів для викладачів із вдосконалення викладання он-лайн та офлайн, обміну досвідом кращих викладацьких практик.	Травень, жовтень 2021 року	Керівник методичного відділу, керівник відділу електронних засобів навчання, завідувачі кафедр, гаранті ОП	Цикл семінарів/вебінарів для викладачів щодо вдосконалення викладання проведено.
5.	Актуальність розвитку soft skills у студентів в освітньому процесі	Проведення семінарів/вебінарів щодо розвитку soft skills у здобувачів під час навчальних занять шляхом використання активних, інтерактивних технологій навчання, розвиваючих завдань тощо (в тому числі при дистанційному навчанні), можливостей неформальної освіти.	Протягом 2021 року	Керівник методичного відділу, керівник відділу електронних засобів навчання, завідувачі кафедр, гаранті ОП	Цикл семінарів/вебінарів для викладачів щодо розвитку soft skills у здобувачів проведено.
		Інформування про зустрічі (вебінари) із представниками ринку праці, професіоналами-практиками	За планом проведення протягом 2021 року	Керівник відділу працевлаштування та взаємодії з бізнес-структурами, завідувачі кафедр, гаранті ОП	Інформування регулярно проводилось на сайті університету, через соціальні мережі: Facebooke, Telegram, Instagram та інш.

3. ЯКІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ					
6.	Справедливість оцінювання	Дотримання системи оцінювання за технологічною картою, дотримання встановлених вимог щодо відвідування, активності, своєчасності (за наявності), уникнення суб'єктивності при оцінюванні. Збільшити акцентування уваги на роз'яснення здобувачам освіти порядку оцінювання та накопичення балів за навчальними дисциплінами на початку їх викладання.	Протягом 2021 року	Викладачі, завідувачі кафедр, гаранті ОП, начальник навчального відділу	Роз'яснення здобувачам порядку та вимог щодо оцінювання регулярно здійснювалось у рамках навчального процесу. Контроль дотримання викладачами вимог оцінювання регулярно проводився
7.	Інформування про оцінювання результатів навчання	Поточне ведення електронного журналу викладачами. Моніторинг ведення електронного журналу (двічі на семестр)	Протягом 2021 року	Викладачі, завідувачі кафедр, гаранті ОП, декани факультетів, начальник навчального відділу	Контроль ведення електронного журналу проводився за планом
4. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ					
8.	Культура академічної доброчесності у здобувачів	Проведення заходів за Програмою розвитку академічної доброчесності у ХНЕУ ім. С. Кузнеця на 2020-2021 навчальний рік	Протягом 2021 року за Програмою	Голова молодіжної організації, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, керівник методичного відділу	Заходи за Програмою розвитку академічної доброчесності в університеті проводились за планом
		Проведення тренінгу для викладачів щодо методики підготовки тренінгу з академічної доброчесності для здобувачів з наданням методичних матеріалів з популяризації академічної доброчесності, попередження прояві її порушень.	Травень, вересень 2021 року	Керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку, керівник методичного відділу, завідувачі кафедр, голова молодіжної організації	Тренінг для викладачів щодо методики підготовки тренінгу з академічної доброчесності для здобувачів проведено.
5. МІЖНАРОДНА АКТИВНІСТЬ					
9.	Обізнаність про можливість навчатися за програмами подвійних дипломів та академічної мобільності	Аналіз попередньо проведених опитувань здобувачів про програми мобільності та програми 2-х дипломів	Лютий, березень 2021 року	Керівник відділу міжнародних зв'язків, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	Аналіз результатів опитувань здійснено
		Розробка опитування для студентів з питаннями, що виявляють конкретні проблеми, побоювання студентів, що стають на заваді участі у міжнародних програмах	Березень 2021 року	Керівник відділу міжнародних зв'язків; завідувач кафедри маркетингу	Анкету розроблено, опитування проведено

		Проведення «Тижня міжнародної діяльності ХНЕУ ім. С. Кузнеця» з метою конкретизації міжнародних можливостей, програм академічної мобільності, двох дипломів, участі в міжнародних проєктах ХНЕУ ім. С. Кузнеця	15 березня-19 березня 2021 року	Керівник відділу міжнародних зв'язків	Захід проведено
		Запуск Telegram-каналу відділу міжнародних зв'язків	Березень-червень 2021	Керівник відділу міжнародних зв'язків	Telegram-канал працює
6. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА					
10.	Задоволеність отриманого досвіду під час проходження практики на підприємстві /профільній організації	Посилити якість організації та проведення практики на підприємстві /профільній організації.	За графіком практики 2021 року	Завідувачі кафедр, гаранті ОП, керівник навчального відділу, керівник відділу працевлаштування та взаємодії з бізнес-структурами	Питання якості організації та проведення практики актуалізовано, заходи частково вжито
		Провести перегляд існуючих меморандумів та договорів про співпрацю, сформувавши перелік підприємств та організацій, які мають можливість та кадри відповідної кваліфікації для залучення у навчальний процес.	Червень, вересень 2021 року	Завідувачі кафедр, гаранті ОП, керівник навчального відділу, керівник відділу працевлаштування та взаємодії з бізнес-структурами	Перегляд існуючих меморандумів та договорів про співпрацю проаналізовано та систематизовано, вжито заходи щодо розвитку співпраці
7. НАВЧАЛЬНЕ НАВАНТАЖЕННЯ ТА САМОСТІЙНА РОБОТА ЗДОБУВАЧІВ					
11.	Оптимізація розподілу навчального навантаження на здобувачів між аудиторною, самостійною роботою	Переглянути навчальне навантаження в частині самостійної роботи (кількість та трудомісткість завдань, відповідно виділених годин).	Квітень, серпень 2021 року	Гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр, начальник навчального відділу	Навчальне навантаження переглянуто в порядку процедури перегляду освітніх програм за планом
8. СОЦІАЛЬНА АКТИВНІСТЬ ТА ДОЗВІЛЛЯ ЗДОБУВАЧІВ					
12.	Обізнаність про діяльність та канали зв'язку з представниками ради молодих вчених представниками наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених	Налагодити систему комунікацій щодо інформування аспірантів про діяльність та можливості співпраці з Радою молодих вчених, Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених: а) через сайти; б) сторінки у мережах; в) групові чати; г) оперативне донесення інформації здобувачам (перевага надається груповим чатам)	Травень, червень, вересень 2021 року	Голова Ради молодих вчених, голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених, завідувач відділу аспірантури та докторантури.	Заходи щодо активізації роботи та комунікації проводились

		Провести відкриті заходи для аспірантів Радою молодих вчених, Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених	Квітень, вересень, 2021 року	Голова Ради молодих вчених, голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених, завідувач відділу аспірантури та докторантури.	Заходи для аспірантів проводились
13.	Соціальна активність студентського самоврядування	Залучення студентів денної форми навчання до активної діяльності у складі органів студентського самоврядування	Постійно протягом 2021 року	Голова, члени комітету молодіжної організації університету	Виконувалось на постійній основі
		Удосконалення роботи студентського сектору волонтерського штабу (за планами роботи штабу)	Лютий-червень 2021 року	Голова, члени комітету молодіжної організації університету, члени волонтерського штабу університету	Виконувалось на постійній основі
14.	Інформування про наявність можливостей студентського дозвілля, участі у поза навчальній діяльності в Університеті	Інформування про можливості дозвілля та розвитку здібностей (творчих, спортивних тощо) в університеті	Постійно протягом 2021 року	Голова, члени комітету молодіжної організації університету, голови студентських рад гуртожитків, директор молодіжного центру, зав. каф. фізичного виховання та спорту	Виконувалось інформування здобувачів та оновлення інформації, діє на постійній основі
		Перспективне та поточне планування щоденної роботи «Коворкінг-центру» університету	Постійно протягом 2021 року	Голова, члени комітету молодіжної організації університету, Рада «Коворкінг-центру», проректор з навчально-виховної роботи та соціального розвитку	Здійснювалось протягом року
		Залучення до участі в різноманітних творчих колективах університету, розвиток творчих здібностей (обладнання локацій для репетицій, зустрічі зі студентами, інформування через деканати, соціальні мережі та месенджери, сайт університету, сайти факультетів)	Постійно протягом 2021 року	Директор, художні керівники, керівники самодіяльних колективів художньої творчості Молодіжного центру	Виконувалось на постійній основі
		Залучення до участі в університетських конкурсах самодіяльної творчості	Постійно протягом 2021 року	Директор, художні керівники, керівники самодіяльних колективів художньої творчості Молодіжного центру	Виконувалось на постійній основі

		Залучення до участі в районних, міських, міжуніверситетських, всеукраїнських та міжнародних мистецьких фестивалях та конкурсах	Постійно протягом 2021 року	Директор, художні керівники, керівники самодіяльних колективів художньої творчості Молодіжного центру	Виконувалось на постійній основі
		Інформування про діяльність Молодіжного центру, університетського мистецького життя на сайті університету та групах соціальних мереж Молодіжного центру	Постійно протягом 2021 року	Директор, художні керівники, керівники самодіяльних колективів художньої творчості Молодіжного центру	Оновлення інформації здійснювалось постійно
		Залучення студентів до підготовки анкет та проведення опитувань щодо якості освіти	За графіком опитувань	Голова, члени комітету молодіжної організації університету, керівник відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку	Виконано. Голова, члени комітету молодіжної організації були залучені до підготовки анкет та проведення опитувань
		Розглянути питання щодо створення Студентської ради з якості освіти	Квітень-травень 2021 року	Голова, члени комітету молодіжної організації, проректор з навчально-виховної роботи та соціального розвитку,	Виконувалось на постійній основі

Проректор з навчально-методичної роботи

Каріна НЕМАШКАЛО

Керівник Відділу забезпечення якості освіти та інноваційного розвитку

Ганна ПОЛЯКОВА